

花園大学図書館へご寄贈をお考えの機関・団体関係者の方へ

花園大学情報センター（図書館）〔以下、当館〕では、収蔵スペースの狭隘化等の事情により、全ての図書を受け入れることが難しく、制限せざるを得ない状況です。
現在、在職教職員の著作資料を除き、個人の方からの寄贈資料の受け付けしておりません。
機関・団体の方からの寄贈につきましては、次の項目に全てご了解いただけることを条件として受け付けいたします。

- 寄贈資料の受け入れについては、当館に一任いただきます。
- 当館で既に所蔵している資料は、内容にかかわらず受け入れ対象外となります。
事前に必ず本学蔵書検索（hops）にてご確認ください。
- 受け入れた資料は、書架に配置されるまで手続きに相当期間を要します。
- 冊数が多い場合（10冊以上）は、事前にご相談ください。
ご寄贈いただく前に資料のリストを作成していただくことになります。
- 受け入れ可否の結果、および理由について、個別の対応はいたしかねます。
また礼状については、原則として省略させていただきます。
- 受け入れした場合、原則として個人文庫やコレクションとしてまとめた配架は行いません。
- 受け入れしないと判断した資料については、原則として返却はいたしません。
利用者に譲渡するなど、別途活用させていただきます。
- 受け入れした後に、除籍等を行うことがあります。

上記に同意いただける場合、まずは下記あてにご一報ください。
尚、寄贈にかかる費用等は寄贈者ご負担となりますので、予めご了承ください。

《寄贈図書の送付先、および問い合わせ先》

花園大学情報センター（図書館） 寄贈担当

TEL：075-823-0592 （平日 9：00-17：00）

E-mail：humic@hanazono.ac.jp

担当者不在の場合もありますので、できるだけメールでお願いいたします。